



MINISTERUL MUNCII,
FAMILIEI, PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE



Nr.1250/23.02.2015

APROB,
DIRECTOR EXECUTIV
CJP ARAD,
VASIL MIHAELA



PROPUN APROBAREA

Director executiv
adjunct,
PRECUP CAMELIA



PLAN DE ACȚIUNE AL CASEI JUDEȚENE DE PENSII ARAD -2015-

Nr. crt.	Direcție strategică	Obiectiv	Acțiuni	Termen	Observații
1.	Asigurarea unui serviciu public stabil, profesionist, transparent,	1.1 Îmbunătățirea performanțelor activității caselor teritoriale de pensii.	Eficientizarea activității de soluționare a cererilor de înscriere la pensie și a altor drepturi care se acordă beneficiarilor. Eficientizarea activității de plată a pensiilor și a altor drepturi de asigurări sociale.	Permanent	

Nr. crt.	Direcție strategică	Obiectiv	Acțiuni	Termen	Observații
	eficient și imparțial în interesul cetățenilor		Informarea permanentă a personalului privind modificările legislative din domeniul propriu de competență.		
1.2 Creșterea calității serviciilor oferite beneficiarilor sistemului public de pensii.		Revizuirea standardelor de timp pentru soluționarea unei cereri: <ul style="list-style-type: none"> ❖ reducerea numărului de cereri soluționate peste termenul legal; ❖ reducerea timpului mediu de soluționare a cererilor. 	Permanent		
1.3 Îmbunătățirea sistemului de comunicare cu beneficiarii și cu reprezentanții mass-media, pentru asigurarea unei imagini obiective a activității instituției.		Elaborarea de comunicate, informări de presă și precizări și monitorizarea feed-back-ului. Monitorizarea comportamentului funcționarilor în relația cu beneficiarii, precum și creșterea calității informațiilor furnizate acestora în cadrul activității de relații cu publicul. Întâlniri periodice cu reprezentanții organizațiilor patronale, sindicale și de pensionari. Diseminare/difuzare materiale informative privind funcționarea sistemului public de pensii, noutăți legislative etc. Dezvoltarea sistemului de comunicare bazat pe mijloace electronice și asigurarea disponibilității tuturor informațiilor necesare pe pagina web a instituției. Implementarea sistemului informatic de administrare a proceselor de muncă în administrația publică prin sistemul work-flow și administrarea avansată a documentelor.	Permanent		
1.4 Informarea, în domeniul propriu de competență, a persoanelor interesate cu privire la		Actualizarea și diseminarea informațiilor referitoare la legislația europeană în domeniul coordonării sistemelor de securitate socială și a	Permanent		

Nr. crt.	Direcție strategică	Obiectiv	Acțiuni	Termen	Observații
		drepturile și obligațiile ce le revin, în aplicarea regulamentelor europene de coordonare a sistemelor de securitate socială și a acordurilor bilaterale de securitate socială.	acordurilor bilaterale de securitate socială.		
		1.5 Dezvoltarea unui sistem eficient și transparent de asigurare la accidente de muncă și boli profesionale	<p>Eficientizarea activității de acordare a prestațiilor pentru accidente de muncă și boli profesionale.</p> <p>Creșterea calității serviciilor de prevenire acordate angajatorilor, cu preponderență IMM-urilor.</p> <p>Diseminarea informațiilor privind sistemul de asigurare la accidente de muncă și boli profesionale.</p> <p>Eficientizarea activității privind lucrătorii migranți beneficiari ai sistemului de asigurare la accidente de muncă și boli profesionale.</p>	Permanent	
		1.6 Eficientizarea activității de expertiză medicală și recuperare a capacității de muncă.	Aplicarea cu rigurozitate a normelor procedurale și criteriilor medicale pentru stabilirea gradului de invaliditate.	Permanent	
2.	Simplificare operațională	2.1 Eficientizarea activității sistemului public de pensii prin îmbunătățirea comunicării cu beneficiarii acestui sistem, reducerea costurilor aferente furnizării serviciilor publice.	Îmbunătățirea continuă a sistemului informatic integrat care asigură furnizarea de servicii publice electronice beneficiarilor sistemului public de pensii.	Permanent	
		2.2 Îmbunătățirea gestiunii documentelor în Casa Județeană de Pensii.	Implementarea unei soluții informatice pentru managementul documentelor.	2015	
		2.3 Asigurarea infrastructurii de comunicații și securitatea bazelor de date.	<p>Auditarea rețelei CTP.</p> <p>Adoptarea unui Regulament General de Securitate.</p>	2015	

Nr. crt.	Direcție strategică	Obiectiv	Acțiuni	Termen	Observații
		2.4 Reducerea numărului de contestații formulate împotriva deciziilor de pensii și ale drepturilor prevăzute de legi speciale.	Îmbunătățirea activității de verificare a deciziilor emise pentru reducerea numărului de erori. Acordarea de audiențe, în vederea clarificării unor aspecte rezultate din neînțelegerea modului de calcul.	Permanent	
3.	Implementarea și îmbunătățirea cadrului legal	3.1 Clarificarea unitară a unor aspecte apărute în procesul de soluționare a problematicii specifice, la nivelul CNPP și CTP.	Sesizarea în timp util a tuturor aspectelor care necesită clarificare unitară.	Permanent	
		3.2 Modificarea Legii nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare.	Participare activă prin transmiterea CNPP de propuneri de modificare ale prevederilor Legii nr. 263/2010.	2015	
		3.3 Modificarea HG nr. 257/2011 privind aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor Legii nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice	Participare activă prin transmiterea CNPP de propuneri de modificare ale Normelor de aplicare a Legii nr. 263/2010.	2015	
		3.4 Aplicarea indicilor de corecție punctajului mediu anual determinat conform prevederilor OUG nr. 68/2014.	Acordarea indicilor de corecție pentru persoanele care fac obiectul O.U.G. nr. 68/2014, prin preluare automată în sistem informatic. Analizarea și soluționarea tuturor cazurilor care nu au fost prelucrate automat în sistem informatic de către DIESC/CNPP.	28.02.2015 Permanent	
		3.4 Implementarea, în domeniul propriu de competență, a regulamentelor europene de coordonare a sistemelor de securitate socială nr. 883/2004, 987/2009, 1408/71, 574/72 și a acordurilor bilaterale de securitate socială la nivel CTP.	Acordarea drepturilor de asigurări sociale lucrătorilor migranți.	Permanent	
		4.1 Monitorizarea cazurilor de incompatibilitate (posibile erori, posibilitatea existenței în plată, în	Suprapuneri ale bazelor de date proprii, precum și cu cele ale autorităților competente pentru evidența populației, în vederea identificării unor	Permanent	

Nr. crt.	Direcție strategică	Obiectiv	Acțiuni	Termen	Observații
4.	Prevenirea riscurilor și cauzelor de vulnerabilitate ale sistemului de stabilire și plată a pensiilor	<p>paralel, a mai multor dosare de pensii, identificarea plăților necuvenite de pensii anticipate, anticipate parțial, de invaliditate sau de urmaș, plăți nelegale de asigurări sociale sau introducerea eronată a CNP)</p>	<p>astfel de cazuri, procedând la corectarea datelor, la constatarea debitelor și la recuperarea sumelor încasate necuvenit.</p> <p>Raportarea lunară a situațiilor identificate și a sumelor recuperate la DIEESC/CNPP.</p>		
		<p>4.2 Monitorizarea cazurilor de incompatibilitate rezultate din depunerea declarațiilor nominale de către angajatori (posibile erori, posibilitatea ca o persoană să fie declarată de doi angajatori sau entități asimilate angajatorului ca fiind în două stări care sunt incompatibile ex. șomaj cu venituri de natură salarială).</p>	<p>Suprapuneri ale bazelor de date proprii, precum și cu cele ale autorităților competente pentru evidența populației, în vederea identificării unor astfel de cazuri, procedând la măsurile necesare corectării acestor situații.</p> <p>Raportarea lunară a situațiilor identificate și corectate la DIEESC/CNPP.</p>	Permanent	
		<p>4.3 Verificarea/soluționarea posibilelor erori identificate și transmise de către DDP/CNPP.</p>	<p>Raportarea lunară a situațiilor identificate și după caz, corectate.</p>	Permanent	
		<p>4.4 Implementarea și dezvoltarea sistemului de control intern managerial, la nivelul CJP Arad.</p>	<p>Actualizarea operațiunilor specifice sistemului de control managerial (proceduri, riscuri, etc.).</p>	Permanent	
5.	Gestionarea eficientă a resurselor alocate sistemului public de pensii și sistemului de asigurare la accidente de muncă și boli profesionale	<p>5.1 Asigurarea resurselor necesare funcționării sistemului public de pensii și al sistemului de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale.</p>	<p>Dimensionarea corectă a necesarului lunar de fonduri solicitat la CNPP pentru plata tuturor prestațiilor suportate din BASS și BS.</p> <p>Evaluarea permanentă a soldului în vederea disponibilizării/ suplimentării fondurilor către/ de către CNPP.</p>	Permanent	
		<p>5.2 Recuperarea prejudiciilor constatate la nivelul CTP, prin promovarea acțiunilor în instanțele de judecată.</p>	<p>Transmiterea cu celeritate a titlurilor executorii către serviciile specializate din cadrul CTP, astfel încât, să se prevină cazurile în care instituția este executată silit.</p>	Permanent	

Nr. crt.	Direcție strategică	Obiectiv	Acțiuni	Termen	Observații
		5.3 Optimizarea cheltuielilor	Scăderea debitelor rezultate din plăți necuvenite Creșterea numărului de persoane care primesc prestații prin cont bancar		
		5.4 Atragerea în sistem de noi asigurați pe baza contractelor de asigurare.	Organizarea de acțiuni de promovare/mediatizare a beneficiilor asigurării facultative, prin toate canalele de comunicare.	Permanent	